

ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ МИКРОЗАЙМОВ

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ «ДОМФИНАНС ПЛЮС»

Основные термины

ООО МКК «ДОМфинанс плюс» - Общество с ограниченной ответственностью микрокредитная компания «ДОМфинанс плюс»

Специалист по выдаче займов – сотрудник ООО МКК «ДОМфинанс плюс», имеющий полномочия и доверенность на заключение договора займа.

Заёмщик – физическое лицо, заключившее договор займа с ООО МКК «ДОМфинанс плюс».

Микрозайм – займ, предоставляемый заёмщику на условиях, предусмотренных договором займа.

1. Общие положения.

1.1. Настоящие Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Федеральным законом Российской Федерации от 02 июля 2010 года № 151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом от 27 июля 2006г. №152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом РФ от 07.08.2001г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», Федеральным законом РФ №353-ФЗ «О Потребительском кредите (займе) от 21.12.2013г., Уставом общества.

1.2. Настоящие Правила определяют порядок и условия предоставления микрозаймов физическим лицам.

1.3. Выполнение требований настоящих Правил обязательно для всех специалистов по выдаче займов.

1.4. При осуществлении микрофинансовой деятельности ООО МКК «ДОМфинанс плюс» руководствуется действующим законодательством, Уставом общества, внутренними нормативными документами общества, а также настоящими Правилами.

2. Условия предоставления микрозаймов.

2.1. ООО МКК «ДОМфинанс плюс» предоставляет микрозаймы физическим лицам на потребительские цели, имеющим:

- постоянную регистрацию в области по месту нахождения офиса выдачи займов;
- возраст от 20 до 70 лет;
- постоянное место работы либо получающим ежемесячные выплаты (пенсия);

2.2. Для получения микрозайма заёмщик должен иметь при себе паспорт гражданина.

Займы предоставляются:

- без залога и поручительства;
- без комиссий;
- в рублях Российской Федерации.

3. Объем и срок предоставления микрозаймов.

3.1. ООО МКК «ДОМфинанс плюс» предоставляет микрозаймы физическим лицам на потребительские цели в размере от 1000 до 150000 рублей на срок от 1 до 100 календарных

дней с возможностью предоставления отсрочки возврата займа при условии полной оплаты заемщиком процентов подлежащих оплате.

3.2. В целях недопущения превышения предельного уровня платежеспособности заемщика между ООО МКК «ДОМфинанс плюс» и одним заемщиком не может быть заключено более 9 (девяти) договоров потребительского микрозайма, заключенные в течение календарного года, за исключением договоров, срок пользования денежными средствами по которым фактически составил не более 7 (семи) календарных дней.

3.3. Максимальное число дополнительных соглашений к договору потребительского микрозайма, при заключении которых увеличивается срок возврата денежных средств по такому договору, с одним получателем финансовой услуги не может составлять более 5 (пяти) в течение календарного года.

4. Порядок подачи заявления на выдачу займа.

4.1. Порядок предоставления документов и сведений, необходимых для рассмотрения заявки на займ, производится в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и с Федеральным законом от 02 июля 2010 г. №151-ФЗ «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях».

4.2. При обращении заявителя в Общество уполномоченный сотрудник обязан разъяснить условия и порядок предоставления микрозайма, ознакомить с перечнем документов, необходимых для получения микрозайма и предоставить клиенту установленную законом информацию о себе, цели сбора запрашиваемых данных и получить письменные согласия клиента, а так же ответить на вопросы о принадлежности к иностранному публичному должностному лицу в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 07.08.2001г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

4.3. Для получения микрозайма заявитель предоставляет специалисту по выдаче займов паспорт гражданина Российской Федерации и следующую информацию:

- Адрес прописки и фактического места жительства
- Контактные номера телефонов
- Данные о месте работы
- Данные о доходах и расходах
- Семейное положение
- Номера телефонов, как минимум двух контактных лиц.

С паспорта заявителя снимается копия, далее специалист по выдаче займов общества проводит проверку документов и сведений, представленных заявителем. Определяется платежеспособность заявителя и максимальный размер микрозайма, со слов клиента заполняется анкета. Срок рассмотрения заявки 5 минут. В случае отказа, все копии документов передаются заявителю. При положительном решении о выдаче займа, специалист по выдаче займов распечатывает анкету, которая пописывает заявитель. Срок оформления займа 15 минут.

4.4. Изложенный перечень мероприятий не является окончательным, при необходимости специалист по выдаче займов может запросить дополнительные документы и информацию.

5. Оценка платежеспособности заемщика и принятие решения о выдаче микрозайма

5.1. Порядок проведения оценки платежеспособности заемщика:

5.1.1. Критерии оценки платежеспособности заемщиков. Оценка платежеспособности заемщика производится путем анализа предоставленных заемщиком данных о получаемых им доходах, а также сведений об обязательствах заемщика.

Платежеспособность заемщика определяется как разница между ежемесячными доходами и расходами заемщика, исходя из этого определяется сумма, возможная к выдаче займа.

5.1.2. Методы проверки информации о доходах и обязательствах заемщиков. Информация о доходах заемщика может подтверждаться данными справок о доходах, справок о размере пенсии договоров, со слов заемщика, выписок со счетов в банках и других подтвержденных источников. Обязательства заемщиков подтверждаются данными БКИ, и иных источников информации (сеть Интернет, СМИ, ФССП, сведения полученные от работодателя и др.)

5.1.3. Порядок фиксации результатов проведения оценки платежеспособности заемщиков – Результаты оценки платежеспособности фиксируются в отдельном документе и используются при принятии решения о выдаче займа.

5.1.4. Займодавец обеспечивает хранение результатов проведения оценки платежеспособности Заемщика в течение 1 (одного) года с момента выполнения всех обязательств, либо уступки права требования по заключенному с Заемщиком договору микрозайма.

5.2. После рассмотрения заявления и оценки платежеспособности специалист по выдаче займов принимает решение о предоставлении микрозайма либо об отказе в предоставлении микрозайма.

5.3. Размер выдаваемого микрозайма для каждого Заёмщика определяется специалистом по выдаче займов с учетом его платежеспособности на основании заявления на выдачу займа, а также с учетом надлежащего исполнения им обязательств по ранее полученным микрозаймам ООО МКК «ДОМфинанс плюс».

6. Основания отказа в предоставлении микрозайма

6.1. ООО МКК «ДОМфинанс плюс» оставляет за собой право отказать в предоставлении микрозайма в случае:

- непредставления документов и информации, в соответствии с п. 4 настоящих Правил или предоставления недостоверных сведений в заявлении на выдачу займа;
- если платежеспособность Заёмщика, по мнению специалиста по выдаче займов, не позволяет осуществлять своевременные расчеты по договору займа;
- выявления отрицательной деловой репутации Заёмщика;
- если Заемщик вызывает подозрение в том, что он находится в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения (характерный запах, неадекватное поведение и т.п.);

7. Порядок заключения договора займа, предоставление графика погашения и уведомления об изменении полной стоимости кредита.

7.1. В случае принятия решения о предоставлении микрозайма, Заемщик вправе сообщить ООО МКК «ДОМфинанс плюс» о своем согласии на получение микрозайма на условиях, согласованных в индивидуальных условиях договора микрозайма в течение пяти рабочих дней со дня предоставления Заемщику индивидуальных условий договора.

При согласовании сторонами индивидуальных условий договора используется типовая форма Индивидуальных условий договора микрозайма ООО МКК «ДОМфинанс плюс».

7.2. По требованию Заемщика в течение указанного срока ООО МКК «ДОМфинанс плюс» бесплатно предоставляет Заемщику общие условия договора микрозайма.

7.3. Информация о суммах и датах платежей Заемщика по договору микрозайма с указанием отдельно сумм, направляемых на погашение основного долга по договору микрозайма, и сумм, направляемых на погашение процентов, а также общей суммы выплат заемщика в течение срока действия договора микрозайма (график платежей по договору микрозайма) является неотъемлемой частью индивидуальных условий договора микрозайма, за исключением случаев выдачи микрозайма на срок до 30 дней, когда дата возврата, сумма

микрозайма и начисленные проценты, указанные в индивидуальных условиях договора микрозайма, выполняют функцию графика платежей, так как все платежи, предусмотренные договором микрозайма, подлежат оплате единовременным (разовым) платежом.

7.4. Проценты по займу начисляются за каждый день пользования займом. Сумма процентов не может превышать 130 процентов от суммы займа.

7.5. В случае изменения полной стоимости микрозайма при частичном досрочном погашении сотрудник ООО МКК «ДОМфинанс плюс» использует типовую форму уведомления об изменении полной стоимости микрозайма.

Генеральный директор

Рогудев Е.А.