

**Генеральному директору
ООО МКК «ДОМфинанс плюс»
М.В. Маврину**

От гражданина _____
проживающего по адресу _____

Паспорт серия _____ № _____

Кем и когда выдан: _____

Контактный тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ О РЕСТРУКТУРИЗАЦИИ

на реструктуризацию задолженности по договору займа

Я, _____,

(ФИО полностью) «___» _____ 20__ г. заключил(а) с ООО МКК «ДОМфинанс плюс» договор займа № _____

Вследствие неисполнения мной обязательств по договору у меня образовалась задолженность.

В связи с этим прошу согласовать вопрос о реструктуризации задолженности по указанному договору по одному из вариантов (*нужный вариант подчеркнуть*).

Вариант №1 - приостановка процентов по договору после оплаты 30% от суммы задолженности на момент оплаты и предоставление отсрочки на остаток задолженности.

Вариант №2 – приостановка процентов по договору после оплаты 50% от суммы задолженности на момент оплаты и предоставление отсрочки на остаток задолженности с предоставлением графика платежей.

Вариант №3 - оплата 80% от суммы задолженности на момент оплаты и прощение оставшейся части задолженности.

Источник и перспектива погашения займа _____

Причина моего обращения в ООО МКК «ДОМфинанс плюс» с заявлением о рассмотрении возможности реструктуризации задолженности является (*нужный вариант подчеркнуть*)

1. Потеря мной работы (*копия подтверждающего документа*).
2. Снижение доходов в связи с (*укажите причину и дату ее возникновения*)

(*копия подтверждающего документа*)

3. Иное (укажите причину) _____

(*копия подтверждающего документа*)

Я предупрежден(а) и полностью согласен(на), что в случае невыполнения обязательств, отсутствия подтверждающих документов, предоставления заведомо ложных сведений о материальном и финансовом состоянии, **начисление процентов будет восстановлено на момент принятия решения об их отмене,** а кредитное досье будет направлено для принятия решения о принудительном (судебном) взыскании задолженности.

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ (дата
Заявления) (подпись Клиента)

Отметки сотрудников

" ____ " _____ 20 ____ г. _____ / _____ /
(время и дата получения Заявления) (ФИО и подпись Сотрудника)